

Протокол № 1

от 19 августа 2023 года

Присутствовало: 13 педагогов

Отсутствовало: 0

Повестка дня

1. Утверждение общешкольного плана работы на 2023-2024 учебный год. Тетюхин Н.А.
2. Об утверждении рабочего учебного плана, рабочих программ, календарно-тематических планов по учебным предметам, факультативам, элективным курсам, планов работы кружков на 2023-2024 учебный год. Нацаренко М.А.
3. Материальное обеспечение учебного процесса, обвешивание нагрузки педагогов. Абдрахманов М.С.
4. Утверждение расписания уроков, факультативных кружковых занятий. Нацаренко М.А.
5. О распределении функционала. Тетюхин Н.А.
6. Внутренний распорядок. Абдрахманов М.С. Яковлева Е.А.
7. Всеобщ. Трофименко О.А.
8. Об утверждении списка на бесплатное питание. Трофименко О.А.
9. О создании комиссии по педагогической этике. Администрация.

I Сессия: Утверждение общешкольного плана работы на 2023-2024 учебный год.

Вступил: Тетюхин Н.А. - завуч школы представила членом педагогического совета план работы на 2023-2024 уч. год. Наталья Александровна акцентировала внимание на основных пунктах внутрископной работы: посещение уроков, контроль за качеством знаний учащихся, работа со слабоуспевающими детьми, устранение пробелов в знаниях учащихся, работа с молодыми специалистами, работа с учащимися внеурочных классов.

Государственный:

1. Утвердить общешкольный план работы.
2. В течение года, по мере необходимости, вносить корректировки.

II Сессия: Утверждение рабочего учебного плана, рабочих программ, календарно-тематических планов по учебным предметам, факультативам, элективным курсам, планов работы кружков на 2023-2024 уч. год.

Выступил: Назаренко М.А. - завуч школы ознакомил присутствующих с рабочими планами, программами, курсами, которые реализуют организацию учебно-воспитательного процесса в 2023-2024 учебном году.

Подсумовывая:

1. Организовать учебно-воспитательный процесс в 2023-2024 уч. году согласно нормативно-правовой документации.

III. Сессия: Кадровое обеспечение учебного процесса, Объем учебной нагрузки педагогов.

Выступили: Абрамкин М.В. - директор школы ознакомил присутствующих с объемом учебной нагрузки на 2023-2024 уч. год.

1. Абрамкин М.В. - 1 ст. директора + 0,5 ст. соц. педагога
2. Стыжко Т.В. - 16 ч / (нач. кл.) + 0,75 ст. зам. дир. по ВР
3. Назаренко М.Р. - 18 ч / (нач. кл.) + 0,25 зам. дир. по ЧВР
4. Телешко Т.В. - 16 ч / (нач. кл.) + 0,25 зам. дир. по ЧВР
5. Петен Т.А. - 21 ч / (уч. аз. и мет.) + 0,5 зам. дир. по ЧВР
6. Камалова Т.А. - 16 ч / (нач. кл.) + 3 ч. / (м. колл.)
7. Ахметов Б.Т. - 15 ч / (физическая культура) + 1 ч. / (курс)
8. Назаренко Д.В. - 14 ч / (физическая культура) + 2 ч. / (курс)
9. Ермеганбетова Т.С. - 18 ч / (уч. аз.) + 1 ч. / (курс) + 0,25 МЧ.
10. Алина Т. - 20 ч / (казахский язык и литература)
11. Михайлов В.Н. - 23 ч / (анг. яз.) + 1 ч. / (курс)
12. Мирсанова А.Д. - 12,5 ч / (информатика)
13. Мухомов С.Т. - 8 ч / (музыка) + 4 ч. / (худ. труд) + 2 ч. / (нац. обуч.)
14. Годаровская В.Ю. - 9 ч / (геогр.) + 10 ч / (уч. аз. и мет.) + 4 ч. / (своб. в.) + 3 ч. / (нац. обуч.)
15. Шенякова В.И. - 13 ч / (мет.) + 2 ч. / (курс)
16. Петен Т.И. - 21 ч / (мет.) + 4 ч. / (нац. обуч.)
17. Марченко С.Н. - 6 ч. / (русск.) + 4 ч. / (курс)
18. Якутская В.С. - 6 ч. / (химия) + 12 ч. / (биология) + 2 ч. / (курс)
19. Трездева Т.В. - 16 ч / (история) + 4 ч. / (нац. обуч.)
20. Шерова Е.В. - 2 ч. / (АВТО) + 4 ч. / (худ. труд)
21. Мухомов О.А. - 6 ч. / (история) + 2 ч. / (курс) + 0,5 ст. педагог.
22. Ахметова Д.Т. - 2 ч. / (м. колл.) + 1 ст. психолога.
23. Шерова Т.А. - 16 ч. / (предметная)

Подсумовывая:

1. Утвердить и протифицировать учебную нагрузку педагогов на 2023-2024 уч. год.

IV. Сессия: Утверждение расписания уроков, факультетов

тематические, кружковые занятия.

Выступил: Назаренко М.А. - завуч школы ознакомил присутствующих с расписанием уроков, факультативов и кружковых занятий на 2023-2024 уч. год.

Постановили:

1. Утвердить расписание уроков, факультативов и кружков на 2023-2024 уч. год.
2. Организовать учебную деятельность согласно расписания

V Сущинами: О распределении функционала

Выступил: Теткин Н.А. - завуч школы ознакомил присутствующих педагогического совета с распределением функционала на 2023-2024 уч. год.

1. Стижильас Н.В. - обобщение Г.Р.О

2. Каманюцева Н.А. - обобщение Г.Р.О

3. Теткин Н.А. - подготовка авторской программы

4. Теткина Т.И. - подготовка авторской программы

5. Мроян С.П. - подготовка авторской программы.

6. Труфанова Н.В. - подготовка научно-исследовательской работы.

7. Силинко Н.В. - подготовка научно-исследовательской работы.

8. Анипа Н. - подготовка научно-исследовательской работы.

9. Назаренко М.А. - подготовка научно-исследовательской работы.

Перевод на казахский язык документов.

1. Анипа Н. -

2. Ермаканбетова Т.С.

3. Ефремова А.Д.

Руководители МО

1. Подковалов В.Ю. - ОГМ.

2. Теткина Т.И. - СММ.

3. Каманюцева Н.А. - начальное классное.

4. Вилхенко Н.В. - классное руководство

Постановили:

1. Утвердить функциональную нагрузку педагогов на 2023-2024 уч. год.

VI Сущинами: Внутренний распорядок

Выступил: Яковлева Т.Н. - проректор школы ознакомил членов педагогического совета с правилами внутреннего распорядка школы.

Постановили:

1. Принять и утвердить правила внутреннего распорядка.

VII Всеобуч.

Вступили: Трокопенко О.Н. - соуч. педагог ознакомил со списком списком учащихся, нуждающихся в материальной помощи

1. Петров Даниил Денисович
2. Ершов Александр
3. Сериков Алексей
4. Никитенко Татьяна Владимировна
5. Халкоев Алексей Исмаилович
6. Лосоченко Давид Максимович
7. Ершов Ерке
8. Денисова Дарья Алексеевна
9. Денисова Татьяна Алексеевна
10. Лосоченко Николай Максимович
11. Ершов Ермакан
12. Мельникова Ирина Владимировна
13. Шолова Ольга Валентиновна
14. Свирский Александр Владимирович
15. Лунгу Никита Владимирович
16. Сериков Дарья
17. Шолова Дарья Валентиновна
18. Таган Дмитрий Викторович
19. Ершов Манерке
20. Райн Владимир Михайлович
21. Дьяченко Мелана Александровна
22. Лунгу Роман Сергеевич
23. Райн Екатерина Михайловна

Постановили:

1. Утвердить списки для оказания материальной помощи из фонда Всеобуча.

VII Об утверждении списка на бесплатное питание

Вступили: Трокопенко О.Н. - соуч. педагог школы. Он ознакомил членов педагогического совета со списком учащихся, семьи которых имеют доход ниже прожиточного минимума

1. Петров Даниил (1 кл.)
2. Ершов Александр (1 кл.)
3. Сериков Алексей (1 кл.)
4. Никитенко Татьяна (1 кл.)
5. Халкоев Алексей (2 кл.)
6. Лосоченко Давид (2 кл.)
7. Ершов Ерке (2 кл.)

8. Демисова Дарья (4 км)
9. Демисова Наталья (4 км)
10. Исоченко Николай (4 км)
11. Ердан Ермахан (5 км)
12. Чесудова Зристана (5 км)
13. Мотыха Софья (5 км)
14. Свиршиенко Александр (6 км)
15. Муну Никита (6 км)
16. Берикбаев Даурет (7 км)
17. Мамыра Дюма (7 км)
18. Токен Дмитрий (8 км)
19. Ердан Жанерке (8 км)
20. Райн Владимир (8 км)
21. Дьяченко Михаил (9 км)
22. Муну Роман (9 км)
23. Райн Екатерина (10 км)

Установили:

1. Утвердить список учащихся на бесплатное, льготное питание.

III Сессия: О создании комиссии по педагогической этике.

Установили: Абдрахманов М.С. - директор школы. Он ознакомил со списком в состав которого входят члены педагогического коллектива

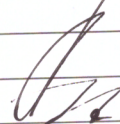
1. Гюбеева Г.Н. - проректор школы
2. Ермаханбетова Р.С. - учитель каз. яз. и литературы.
3. Мамыра В.В. - учитель АЗБУЖ.
4. Айна Т. - учитель каз. яз. и литературы.
5. Середина Т.Б. - заслуженный педагог на пенсии.
6. Рахманова А.А. - заслуженный педагог на пенсии.
7. Ходановская В.Ю. - учитель рус. яз. и литературы.

Установили:

1. Утвердить список комиссии по педагогической этике

Председатель:

Секретарь:



Протокол № 2

от 2 ноября 2023 года

Присутствовало: 23.

Отсутствовало: 0.

Повестка дня

1. О выполнении решения педагогического совета. Администрация
2. Качество знаний за 1 четверть. Телтин Н.А.
3. Качество соблюдения требований статьи 30 Конституции РФ. Всеобщий Трокопенко О.А.
4. Результативность деятельности ученического самоуправления. Савенков Н.А.
5. Состояние здоровья учащихся школы. Сочева Н.А.
6. Техника безопасности на производстве. Шервас Е.В.
7. Прочее.

I. О выполнении решения педагогического совета.

Выступил: Абдрахманов М.В. - директор школы. Ознакомил с результативностью педагогического совета.

II Качество знаний за 1 четверть.

Выступил: Телтин Н.А. - завуч школы ознакомил членов педсовета с качеством знаний за 1 четверть

2 кл - 70% 6 кл - 60% 10 кл - 54,5

3 кл - 80% 7 кл - 50% 11 кл - 33,3

4 кл - 54,5% 8 кл - 43,6%

5 кл - 61,1% 9 кл - 42%

Качество знаний по школе составляет 57,9%

Успеваемость 100%.

Данные показывают, что учителями ведется достаточно целенаправленная работа с детьми требующая дополнительного внимания педагогов.

Выводы и рекомендации.

1. Учителям усилить в своей работе индивидуализацию обучения.
2. Школе применять новые педагогические технологии преподавания.
3. Классным руководителям держать тесную связь со всеми учителями-предметниками и родителями для своевременного предотвращения и ликвидации пробелов в обучении.
4. Учителям-предметникам, у кого дети имеют 1-2

„3“ или „4“ вести дополнительную работу.

Установили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Все рекомендации принять к исполнению.

III. Качество соблюдения требований статьи 30 Конституции РФ. Всеобщ.

Выступили: Трокопенко О.А. - соот. педагог школы. Ознакомил с постановлением Правительства РФ от 25 января 2008 года № 44. Указом право на получение помощи из фонда всеобща дети из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, из семей не получающих государственную АСН, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, из семей требующих специальной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, много категории обучающихся и воспитанников, определенной комиссией органом организации образования. В 2023-2024 учебном году помощь из фонда всеобща оказывается 23 учащимся. Для них организовано бесплатное горячее питание в течение учебного года оказания помощи в виде канцелярских принадлежностей.

Установили:

1. Классными руководителями и соупедагогами тщательно наблюдать за социальным поведением учащихся с целью быстрого реагирования по оказанию помощи из фонда всеобща.

IV. Результативность деятельности ученического самоуправления.

Выступили: Савинова Е.А. - координатор детского движения. Она презентовала структуру организации деятельности школьного самоуправления и результаты.

Установили:

1. Продолжить работу ученического самоуправления по составлению плана.

V. Состояние здоровья учащихся школы.

Вступили: Сачева Н.А. - мед. сестра школы олимпиа -
кашей присутствующим со списком учащихся, кото -
рые стоят на медицинском учете и подтвержден -
ными диагнозами.

1. Ринболд Юрий (9 кл.)
2. Ахонкина Анастасия (8 кл.)
3. Закаев Нурлан (5 кл.)
4. Аюков Дамис (11 кл.)
5. Жекеев Александр (5 кл.)
6. Шаадаков Айтмбек (7 кл.)
7. Ахонкина Яна (10 кл.)
8. Ахметов Заинур (1 кл.)
9. Трофимов Илья (15 кл.)
10. Жекеев Ярослав (7 кл.)

Всем даны медицинские рекомендации, которые
необходимо соблюдать классным руководителям и
учителям - предметникам.

Постановили:

1. Соблюдать медицинские рекомендации всем
педагогическому составу с учащимися данной
категории.

II Техника безопасности на производстве.

Вступили: Шадиев С.В. - учитель Физ. Общ. Свободы
Викторович предметом присутствующим правила
соблюдения техники безопасности на производстве,
напомнил какие меры по технике безопасности
должны быть у учителей - предметников и классных
руководителей.

Постановили:

1. Всем работникам школы строго соблюдать пра -
вила техники безопасности на производстве.
2. Учителям - предметникам и классным руководи -
телям своевременно проводить инструктаж с
учащимися по рискам в журналах по технике
безопасности.

Председатель: 
Секретарь: 

Протокол № 3

от 3 января 2024 года

Присутствовало: 23

Отсутствовало: 0

Повестка дня

1. О выполнении решения предложения педагогического совета. Администрация.
2. Качество знаний за 2 четверть. Тертис Н.А.
3. Утверждение расписания уроков, факультативных и кружковых занятий на 2 полугодие. Тертис Н.А.
4. Исход. Трокопенко О.А.
5. Организация бесшумного, льготного питания. Трокопенко О.А.
6. Качество и результативность работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации и СМТ на основе использования современных технологий. Тертис Н.А.
7. Разное.

I О выполнении решения предложения педагогического совета.

Выступил: Абдраманов М.С. - директор школы
оценки с результативностью предложения педагогического совета.

II Качество знаний за 2 четверть.

Выступил: Тертис Н.А. - завуч школы. На основе
анализа успеваемости обучающихся присутствующих:

качества знаний за 2 четверть

2 кл. - 70%	6 кл. - 66,6%	10 кл. - 40%
3 кл. - 80%	7 кл. - 54,5%	11 кл. - 33,3%
4 кл. - 54,5%	8 кл. - 73,6%	
5 кл. - 58,8%	9 кл. - 42,8%	

Качество знаний по школе составляет 60,4 (в сравнении с 1 четвертью + 2%)

Успеваемость 100%

Данные показывают, что учителя-предметники регулярно совершенствуют свою работу для стабильного повышения качества знаний.

Выводы и рекомендации.

1. Взять на особый контроль учащихся и их успеваемость.

2. Систематически проводить анализ достижений учащихся и уровень овладения знаниями, умениями и навыками.

Установлено:

1. Прислать всю информацию к сведению и выполнять требования к ведению уроков.

III Утверждение расписания уроков, факультативных и кружковых занятий на 2 полугодия.

Внеурочии: Теткин Н.А. - завуч школы. Наталья Александровна ознакомлена присутствуя с материалами и приняла участие в расписании.

Установлено:

1. Организовать учебный процесс согласно расписанию на 2 полугодия 2023-2024 учебного года.

IV Всеобщ.

Внеурочии: Трофименко О.А. - соот. педагог школы.

Олег Александрович рассказал о новшествах в фонде Всеобща, ознакомил с содержанием списка сайн учащих, порекомендовал в материальной помощи.

1. Петров Роман Дмитриевич

2. Сергеев Антон

3. Никитенко Татьяна Владимировна

4. Зайцев Роман Михайлович

5. Падураскина Ана Владимировна

6. Ершов Сергей

7. Денисова Дарья Александровна

8. Денисова Наталья Александровна

9. Пудякова Наталья Владимировна

10. Ершов Сергей

11. Мельникова Ирина Владимировна

12. Шолова Софья Владимировна

13. Свистунов Александр Владимирович

14. Лукин Никита Владимирович

15. Сергеев Денис

16. Шолова Анна Владимировна

17. Токен Дмитрий Владимирович

18. Ершов Роман

19. Райн Владимир Михайлович

20. Павлов Александр Александрович

21. Лукин Роман Сергеевич

22. Райн Екатерина Михайловна

Гостановили:

1. Утвердить списки учащихся для оказания материальной помощи из фонда Всеобуча.

V Организация бесплатного, льготного питания.

Выступили: Трокопенко О.А. - ссз педагог школы. Он ознакомил членов педагогического совета со списком учащихся, которых порекомендовали в материальной помощи, а именно - бесплатном питании.

1. Петесов Дамиин
2. Серикбаев Аманас
3. Никитенко Галина
4. Байков Беслан
5. Абдрахманова Яно.
6. Ербаев Ерке
7. Денисова Дарья
8. Денисова Наталья
9. Худякова Наталья
10. Ербаев Ермекан
11. Мещуркова Кристина
12. Мамеева Софья
13. Бвтурмеев Александр
14. Мургу Никита
15. Серикбаев Даурмет
16. Мамеева Диана
17. Галин Дмитрий
18. Ербаев Жанерке
19. Райн Владимир
20. Павлов Александр
21. Мургу Роман
22. Райн Екатерина

Гостановили:

1. Утвердить список учащихся на бесплатное, льготное питание.

VI Качество и результативность работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к ЦА и ЕНТ на основе использования современных технологий.

Выступили: Жетпис А.А. - завуч школы. Она рассказала, что согласно плану внутреннего контроля Жетпис Н.А., Минченко А.В. и Трокопенко О.А., были

последняя урок в 9-11 классах. Основная цель
последних уроков авиации мониторинг использова-
ния учащимися предметными предметами по акти-
вирующей познавательной деятельности учащихся
на подготовке к ЦН и ЕНТ на основе использования
современных технологий. По итогам проверки было
выявлено, что учащимися предметными предметами
ведется на должном уровне.

Установлено:

1. Продолжить использование методов по акти-
вирующей познавательной деятельности учащихся
на основе современных технологий.

Председатель:

Секретарь: /

Протокол № 4
от 26 марта 2014 года
Присутствовало: 23.
Отсутствовало: 0

Повестка дня

1. О выполнении решения педагогического совета. Администрация.
2. Качество знаний за 3 четверть. Гелтши Н.А.
3. Адаптация первокурсников. Ахметова Д.Ф.
4. Стихи Т.В.
5. Психологическое сопровождение учащихся 5 класса. Ахметова Д.Ф.
6. Разное.

I. О выполнении решения педагогического совета.

Выступили: Стихиас Т.В. - и.о. директора школы. Марах Владимировна проинформировала педагогов о выполнении решений педагогического совета.

II. Качество знаний за 3 четверть.

Выступили: Гелтши Н.А. - завуч школы. Наталья Александровна ознакомлена присутствующими членами педагогического совета с качеством знаний по классам за 3 четверть.

2 кл - 40%	6 кл - 62,5%	10 кл - 40%
3 кл - 80%	7 кл - 54,5%	11 кл - 33,3%
4 кл - 53,8%	8 кл - 68,4%	
5 кл - 58,8%	9 кл - 42,8%	

Качество знаний по школе составляет 59% (в сравнении со 2 четвертью - 1%). Отрицательная динамика произошла из-за прибавления в течение четверти учащихся.

Успеваемость 100%

Выводы и рекомендации:

1. Взять на особый контроль учащихся, которые имеют одну тройку или одну четверть.
2. Систематически анализировать уровень овладения знаниями, умениями и навыками.
3. При необходимости незамедлительно устранять пробелы в знаниях учащихся.

Установили:

1. Принять к сведению данную информацию

III Адаптация первоклассников

Выступил: Акимов Д.П. - психолог школы. Дана Турсунбековна рассказала, что согласно плану внутришкольного контроля была проведена адаптационная работа 1 класса в два этапа.

1 этап - входная диагностика (октябрь)

2 этап - заключительная диагностика (март).

Также психолог школы пояснила, что в целом адаптация учащихся проходит нормально, у большинства школьников преобладает хорошее настроение, положительное отношение, наблюдается позитивная самооценка. В школе созданы благоприятные условия для учебно-воспитательного процесса. Учителя - предметники на уроках строят свою работу с учетом возрастных особенностей.

Гостякович.

1. Учителя - предметники 1 класса систематически проводят индивидуальную работу с учащимися, которые имеют трудности в адаптации.

2. Включить детей, имеющих низкое статусное положение в коллективе сверстников, в общественно значимую деятельность, повысить их авторитет и самооценку.

IV Психологическое сопровождение учащихся 5 класса.

Выступил: Акимов Д.П. - психолог школы. Она рассказала, что переход учащихся из начальной школы в среднюю считается кризисным периодом. Период адаптации может занимать от одного месяца до целого года. В это время у учащихся может наблюдаться спад успеваемости,

принимая неуспеваемость:

Неуверенность в себе.

Психологическое напряжение.

Отсутствие способностей

Личные проблемы.

Отсутствие интереса.

Необходимо оказывать психологическую поддержку учащимся не только в период адаптации, но

и в течение всего периода обучения.

Постановили:

1. Проинформировать учащихся

2. Работать в контакте с семьей, классным руководителем и психологом.

3. Психологу осуществлять психологическое сопровождение учащихся, которые имеют трудности в адаптации.

Председатель:

Секретарь: *Л.С.*